

**UMOWA NR SRPPd/.../2024**  
nr nadany przez Zamawiającego

zawarta w dniu .....2024 r. w Warszawie, pomiędzy:  
Sądem Rejonowym dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą w Warszawie przy ul. Terespolskiej 15A, NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535, zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje:

Andrzej Lipski - Dyrektor Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie,  
a

Firmą ....., działającą w oparciu o wpis do ....., NIP: ....., Regon: ....., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:  
..... – .....

Zamawiający oraz Wykonawca w dalszej części umowy zwani są z osobna jako „Strona” a łącznie jako „Strony”.

W wyniku udzielenia zamówienia, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto (bez podatku od towarów i usług-VAT) ustawy z dnia 11 Września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) oraz na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ..... r., została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych i wsparcia technicznego sprzętu dla Systemu Cyfrowej Rejestracji Rozpraw Sądowych na salach rozpraw (dostarczonego i wdrożonego na podstawie Umów podpisanych przez Ministerstwo Sprawiedliwości w ramach Umów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (POIG.07.01.00-00-061/13-00)), znajdujących się w lokalizacji:
  - **19 sal rozpraw** Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, przy ul. Terespolskiej 15A, 03-813 Warszawa.
2. W skład Systemu cyfrowej rejestracji rozpraw sądowych na każdej sali rozpraw mogą wchodzić następujące urządzenia techniczne:
  - 1) Jednostka centralna systemu rejestracji (CJR)
  - 2) Urządzenie służące do nawiązywania zdalnych połączeń wideokonferencyjnych;
  - 3) Kamera kolorowa – kamera na świadka;
  - 4) Kamera kolorowa – kamera główna;
  - 5) Mikrofony stacjonarne do rejestracji dźwięku na sali rozpraw;
  - 6) Mikrofon przenośny;
  - 7) Komputer typu All-In-One lub zestaw komputerowy typu nettop z monitorem, przeznaczone do obsługi i kontroli przebiegu procesu rejestracji przez protokolanta;
  - 8) Komputer typu All-In-One lub zestaw komputerowy typu nettop z monitorem, przeznaczone do obsługi i kontroli przebiegu procesu rejestracji przez sędziego;
  - 9) Monitor wielkoformatowy umożliwiający wizualizację przebiegu rozprawy;
  - 10) Kamera dokumentowa (wizualizer);
  - 11) Wzmacniacz audio dla systemu nagłośnienia sali;

- 12) Głośniki dla systemu nagłośnienia sali;
  - 13) System przywoływania stron;
  - 14) Stacja odczytu dowodu elektronicznego;
  - 15) Moduł odtwarzania w czasie rzeczywistym;
  - 16) Urządzenie typu terminal wideokonferencyjny;
  - 17) Zasilacz awaryjny UPS;
  - 18) Przełącznik sieciowy LAN;
  - 19) Szafka do zestawu urządzeń;
  - 20) Okablowanie strukturalne sali łączące wszystkie ww. elementy w System.
- Poszczególne sale rozpraw mogą się różnić w zakresie doboru elementów infrastruktury technicznej.

3. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

- 1) zapewnienie sprawnego, prawidłowego i wolnego od wad funkcjonowania sprzętu na salach rozpraw wraz ze wsparciem Oprogramowania Systemowego,
- 2) usuwanie wszelkich wad oraz ich skutków, w tym w szczególności następujących wad:
  - a) elementy sprzętowe Systemu nie pracują prawidłowo w środowisku teleinformatycznym Zamawiającego,
  - b) elementy sprzętowe Systemu wykazują uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją jego używania.
- 3) wymianę uszkodzonych elementów Systemu. W przypadku konieczności wymiany uszkodzonego elementu Systemu służącemu magazynowaniu danych zapisany nośnik danych pozostaje u Zamawiającego.
- 4) w skład Oprogramowania Systemowego, o którym mowa w pkt 1) wchodzi:
  - a) System operacyjny Jednostki centralnej systemu rejestracji: Windows MultiPoint Server oraz Linux;
  - b) Systemy operacyjne stacji protokolanta i sędziego: Windows 7 Professional / Windows 10 Professional / Windows 11 Professional.
  - c) Dodatkowo firmware i sterowniki poszczególnych urządzeń i powiązanego oprogramowania własności GK Comarch, w szczególności CJR, infrastruktura podpisu elektronicznego, terminal wideokonferencyjny, oprogramowanie systemu przywoływania stron.

4. Na potrzeby świadczenia usług określonych w ust. 3 wprowadza się następującą klasyfikację wad Systemu:

- 1) przez Błąd Krytyczny rozumie się działanie Systemu, które uniemożliwia poprawne jego wykorzystanie do realizacji procesu rejestracji rozpraw sądowych i procesu zarządzania, odtwarzania, przechowywania i przesyłania plików i charakteryzujące się:
  - a) uniemożliwieniem dalszej pracy z powodu zawieszenia się Systemu lub jego "niespodziewanego" zamknięcia lub;
  - b) zablokowaniem realizacji procesu biznesowego rejestracji rozpraw sądowych lub procesu zarządzania elektronicznymi protokołami i współpracy z zewnętrznymi systemami, o ile zablokowanie związane jest z niewłaściwym działaniem Systemu lub;
  - c) zniszczeniem/uszkodzeniem danych lub utratą dostępu do nich;
- 2) przez Błąd Niekrytyczny rozumie się każde nieprawidłowe działanie Systemu na danej sali rozpraw, z wyjątkiem przypadków określonych w pkt 1;
- 3) klasyfikacja błędu określona zostanie przez zgłaszającego. Przyjmujący zgłoszenie ma prawo zażądać zmiany klasyfikacji błędu. Zmiana klasyfikacji błędu możliwa jest po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu możliwość zgłaszania wad poprzez internetowy system ewidencji zgłoszeń dostępny dla Zamawiającego i zobowiązuje się do przyjmowania w formie elektronicznej zgłoszeń serwisowych w trybie 24/7/365 (24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu).

6. Za moment zgłoszenia wady uznaje się zgłoszenie elektroniczne za pomocą internetowego systemu ewidencji zgłoszeń serwisowych dostępnego pod adresem:

.....

7. Zgłoszenia wad dokonuje Zamawiający a Wykonawca rejestruje je w ewidencji zgłoszeń, która powinna zawierać, co najmniej poniższe dane:

- 1) numer kolejny zgłoszenia;
  - 2) datę i godzinę zgłoszenia;
  - 3) wskazanie osoby i adres lokalizacji Sądu;
  - 4) skrótowe określenie zgłaszanej wady;
  - 5) numer seryjny zgłoszonego sprzętu;
  - 6) numer sali rozpraw, na której występuje wada;
  - 7) po rozwiązaniu zgłoszenia datę i godzinę usunięcia wady.
8. Rejestr ewidencji zgłoszeń, o którym mowa powyżej, będzie udostępniony wyłącznie Zamawiającemu przez Wykonawcę poprzez portal internetowy.
  9. Czas naprawy Błędów Krytycznych Systemu przez Wykonawcę nie może przekroczyć trzech dni roboczych (72 godziny) od otrzymania zgłoszenia.
  10. Czas naprawy Błędów Niekrytycznych systemu przez Wykonawcę nie może przekroczyć 7 dni roboczych (168 godzin) od otrzymania zgłoszenia.
  11. Do czasu realizacji zgłoszenia nie wlicza się dni wolnych od pracy Sądu oraz czasu oczekiwania na odpowiedź Zamawiającego lub udostępnienia sali.
  12. Zamawiający określa priorytet naprawy Błędów Niekrytycznych.
  13. W przypadku zmiany klasyfikacji błędu z Błędu Niekrytycznego na Błąd Krytyczny za datę rejestracji zgłoszenia przyjmuje się datę dokonania zmiany.
  14. Prawidłowe wykonanie naprawy, tj. usunięcie wady, musi być zweryfikowane w testach i potwierdzone przez Zamawiającego.
  15. W przypadku braku potwierdzenia wykonania naprawy Błędu Krytycznego w ciągu 3 dni roboczych od daty przekazania rozwiązania, zgłoszenie traktowane jest jako zamknięte, a wszelkie uwagi rejestrowane będą jako nowe zgłoszenie.
  16. W przypadku braku potwierdzenia wykonania naprawy Błędu Niekrytycznego w ciągu 5 dni roboczych od daty przekazania rozwiązania, zgłoszenie traktowane jest jako Zamknięte, a wszelkie uwagi rejestrowane będą jako nowe zgłoszenie.
  17. W przypadku negatywnej weryfikacji wykonania naprawy Błędu czas od przekazania rozwiązania przez Wykonawcę do daty negatywnej weryfikacji nie jest wliczany do czasu naprawy Błędu.
  18. Wykonawca zapewnia obsługę zgłoszeń, w szczególności trudnych do zdiagnozowania i usunięcia problemów, na miejscu u Zamawiającego, przez dedykowanego specjalistę ze strony Wykonawcy.
  19. Na potrzeby współdziałania Stron w zakresie obowiązywania Umowy, Strony wskazują jako odpowiedzialne za realizację Umowy następujące osoby:
    - 1) ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, nadzorowania należytego wykonywania umowy, zgłaszania wad i potwierdzania na oświadczeniu Wykonawcy należytego wykonaniu zamówienia:
      - a) ..... tel. ...., e-mail: .....
      - b) .....tel. ...., e-mail: .....
    - 2) Ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym, nadzorowania należytego wykonywania umowy, wystawiania oświadczenia Wykonawcy o należyтым wykonaniu zamówienia:
      - a) ....., tel.: ....., e-mail: .....
      - b) ....., tel.: ....., e-mail: .....

## § 2

### Zadania i zakres odpowiedzialności Wykonawcy

W zakresie wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do należytego zrealizowania Przedmiotu Umowy, w szczególności do:

- 1) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody, które Wykonawca lub działający na jego zlecenie podwykonawca spowoduje podczas lub w związku z wykonywaniem prac będących Przedmiotem Umowy u Zamawiającego, w tym za uszkodzenia sprzętu powstałe podczas lub w związku z realizacją Umowy;
- 2) realizacji Przedmiotu Umowy przy udziale specjalistów o odpowiednich dla Przedmiotu Umowy kwalifikacjach i doświadczeniu.

## § 3

### **Zadania i zakres odpowiedzialności oraz uprawnienia Zamawiającego**

W ramach niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) współdziałania z Wykonawcą w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) podjęcia wszelkich możliwych działań w celu umożliwienia Wykonawcy udostępnienia sal rozpraw w lokalizacji Sądu oraz innych niezbędnych pomieszczeń, w celu wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności dokonania naprawy zgłoszonych uszkodzeń, błędów i nieprawidłowości.

### **§ 4**

#### **Termin i realizacja Przedmiotu Umowy**

1. Umowa zostaje zawarta przez Strony na okres **od dnia jej podpisania do dnia 28 lutego 2025 r.**
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Początek biegu terminu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało doręczone Stronie wypowiedzenie.
3. Zamawiający w terminie do ..... r. ma prawo odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania naprawczego w terminie 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający jest objęty centralnym systemem zakupów dla sądownictwa. W przypadku udzielenie centralnego zamówienia w zakresie objętym przedmiotem Umowy, Umowa ulega rozwiązaniu po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy w dniu wskazanym w zawiadomieniu.
5. W przypadkach opisanych w ust. 3 i ust. 4 Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część Umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 5**

#### **Wynagrodzenie**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... 2024 roku:
    - 1) miesięczne wynagrodzenie za świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych i wsparcia technicznego wynosi: .....zł netto (słownie:.....) + podatek VAT 23%, tj.:.....zł brutto (słownie:.....).Wartość określona w pkt 1) może być pomniejszona o potrącenia wynikające z kar umownych, o których jest mowa w § 6 Umowy;
  - 2) w całym okresie obowiązywania umowy jej wartość wynosi ..... zł netto (słownie: ..... ) + podatek VAT 23%, tj.: ..... zł brutto (słownie:.....).
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy na podstawie § 4 ust. 2 wynagrodzenie za świadczenie usług przysługuje Wykonawcy za okres od dnia zawarcia Umowy do dnia jej rozwiązania po upływie okresu wypowiedzenia.
  3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zawiera koszty dojazdu, noclegów, wyżywienia, wymiany uszkodzonych elementów Systemu oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z prawidłowym wykonaniem Przedmiotu Umowy i zostaje ustalone na cały okres obowiązywania Umowy.
  4. Każdego ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym usługi były świadczone, Wykonawca wystawi fakturę VAT w wysokości należnego mu wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy.
  5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktury wystawiane będą na Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, ul. Terespolska 15A, NIP: 113-25-85-630, Regon: 140318535. Płatnikiem będzie Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie.
8. Dopuszcza się składanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej ( w rozumieniu art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 ) za pośrednictwem platformy PEF dostępnej pod adresem: <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl> .
9. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca będzie uprawniony przy wystawianiu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
10. Każda ze Stron niniejszej umowy może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany po wejściu w życie niniejszej umowy:
  - a) wysokości stawki podatku od towarów i usług,
  - b) cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy o której mowa w art. 439 ustawy Pzp,
  - c) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w umowie na roboty budowlane lub usługi w umowie zawartej na okres dłuższy niż 6 miesięcy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 455 ustawy Pzp;
11. W wypadku zmiany o której mowa w ust. 10 pkt. a powyżej wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
12. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian powyższych przepisów.
13. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 10 pkt. b powyżej nastąpi według poniższych zasad:
  - a) waloryzacja wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok kalendarzowy w Biuletynie Statystycznym GUS na stronie internetowej Urzędu, zwany dalej „wskaźnikiem waloryzacyjnym”, o ile zmiana wskaźnika waloryzacyjnego, o którym mowa powyżej wyniesie więcej niż 5 % w danym roku obowiązywania Umowy. Niższe wzrosty lub spadki wskaźnika waloryzacyjnego w danym roku obowiązywania Umowy powinny zostać uwzględnione jako jedno z ryzyk kontraktowych w kalkulowanych w ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy.Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy będzie ustalana według następującego wzoru:  
**waloryzacja = wartość prac Wykonawcy w okresie waloryzacji x wskaźnik waloryzacyjny**
  - b) pierwsza waloryzacja wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy;
  - c) waloryzacja wynagrodzenia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku zainteresowanej Strony Umowy, który będzie zawierał:
    - informację o wysokości wskaźnika waloryzacyjnego,
    - wartość części Przedmiotu Umowy podlegającej waloryzacji ustalonej zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 1 powyżej,
    - kwotę o jaką należy zwiększyć lub zmniejszyć wartość Umowy;
  - d) zmiana wynagrodzenia nie może dotyczyć części Przedmiotu Umowy wykonanej przed datą złożenia wniosku waloryzacyjnego (ze skutkiem ex nunc);
  - e) Wykonawca nie może złożyć wniosku o waloryzację w terminie późniejszym niż 3 miesiące przed terminem wykonania Przedmiotu Umowy;
  - f) łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy. W przypadku przekroczenia wskazanego

- poziomu wniosek o waloryzację nie podlega rozpatrzeniu;
- g) termin na rozpatrzenie wniosku, wynosi 30 dni, od dnia wpłynięcia wniosku do odpowiedniej siedziby Strony Umowy.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości:
  - 1) 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w naprawie Błędu Krytycznego, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 1;
  - 2) 100,00 zł (słownie: sto zł 00/100), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w naprawie Błędu Niekrytycznego, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 2.
2. Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 3, może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne do wysokości łącznego wynagrodzenia, przysługującego z realizacji tej Umowy.
3. Wykonawca w ramach niniejszej Umowy jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) za naruszenie warunków licencji udzielonych na oprogramowanie zastosowane w urządzeniach, do którego prawa przysługują Firmie Comarch S.A.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy należności lub na zapłatę kar umownych na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego-wedle wyboru Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Klauzula poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym, uzyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności znajdujących się w systemach informatycznych jednostek.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnianych informacji;
  - 2) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy jest możliwe tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia o poufności, zawarte powyżej, nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego, jako informacja, która może zostać ujawniona lub należy do informacji powszechnie znanych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności przez swoich pracowników i podwykonawców.
6. Jeżeli w związku z realizacją prac będących przedmiotem umowy zaistnieje konieczność uzyskania przez Wykonawcę informacji niejawnych, stanowiących tajemnicę służbową Zamawiającego, pracownicy Wykonawcy oraz jego podwykonawców spełnią wszystkie wymagania, wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących i wprowadzonych na ich podstawie regulacji obowiązujących w przedsiębiorstwie Zamawiającego, niezbędne do uzyskania dostępu do tych informacji.

## **§ 8**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych jest Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi Południe w Warszawie z siedzibą przy ulicy Terespolskiej 15A w Warszawie (03-813).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest za pośrednictwem adresu do korespondencji Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl](mailto:iod@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl)
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe uzyskane od Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami RODO oraz

właściwymi przepisami prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

4. Strony zobowiązują się do:
  - a) wzajemnego stosowania zasad poufności wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywaniem przedmiotem umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalania i przekazywania, zarówno w trakcie jej trwania jak i bezterminowo po wygaśnięciu umowy;
  - b) zabezpieczenia przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów związanych z przedmiotem umowy;
  - c) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
5. Zachowanie poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub podlegających ujawnieniu jako informacja publiczna oraz nie jest wymagane jej zachowanie, gdy obowiązek ich ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu mają zastosowanie także do wszystkich osób, którymi Wykonawca posłuży się w celu wykonania umowy.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze negocjacje w celu rozstrzygnięcia takiego sporu.
2. Wszelkie zmiany Umowy, jej rozwiązanie za zgodą obu Stron lub odstąpienie od niej wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy dotyczące Przedmiotu Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią Umowy stanowi:
  - 1) załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia i (zał. 1.1.-1.5 - Warunki licencyjne)
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....2024 r.;

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**