

**Sąd Rejonowy  
dla Warszawy Pragi-Południe  
w Warszawie  
ul. Terespolska 15 A  
03-813 Warszawa**

Warszawa, dnia 24.08.2022 r.

*Dotyczy postępowania Nr ZP/G/118/2022*

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie konserwacji zbiornika przeciwpożarowego na terenie nieruchomości Sądów przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do Zaproszenia) i na warunkach określonych jak we wzorze umowy (załącznik nr 3 do Zaproszenia).

Zamówienie realizowane będzie na warunkach określonych w umowie, zgodnie z załączonym wzorem. W załączeniu do wykorzystania w celu złożenia oferty - formularz ofertowy.

**Oferta Państwa opatrzona datą powinna zawierać:**

- 1) oznaczenie Wykonawcy (nazwa i adres Wykonawcy),
- 2) nr NIP-u i nr REGON-u,
- 3) imię i nazwisko osoby do kontaktu z Sądem wraz z nr telefonu, adres skrzynki elektronicznej (e-mail), zgodnie z §5 ust. 2 wzoru umowy.
- 4) wynagrodzenie dla Wykonawcy (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku) tj.: cenę netto ..... zł + .....% VAT = cena brutto ..... zł za wykonanie konserwacji zbiornika przeciwpożarowego. W cenie brutto należy uwzględniać wszystkie koszty, zgodnie z warunkami umowy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek na poczet wykonywania przedmiotu umowy.

**Ofertę proszę przesłać pocztą elektroniczną na adres: [gospodarczy@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl](mailto:gospodarczy@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl) .**

**Uprzejmie proszę o odpowiedź do dnia 31 sierpnia 2022 r. do godziny 12.00.**

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Oferowana cena musi zawierać wszystkie koszty konieczne do prawidłowego realizowania zamówienia.

Jedynym kryterium w przedmiotowym postępowaniu jest cena podana przez Wykonawcę.

Cena za wykonanie całości zamówienia - 100%.

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaze oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu oferentowi zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Wykonawca, którego oferta została wybrana, podpisze umowę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego Zaproszenia.

W przypadku pytań dotyczących przedmiotu Zamówienia, informacji udziela Pan Piotr Wasylczuk: Kierownik Oddziału Gospodarczego Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie – tel. (22) 509-16-30, e-mail: [piotr.wasylczuk@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl](mailto:piotr.wasylczuk@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl) .

lub Pani Lidia Rydzewska – Specjalista ds. zamówień publicznych i utrzymania nieruchomości Oddziału Gospodarczego Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie – tel. (22) 509-17-47, e-mail: [lidia.rydzewska@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl](mailto:lidia.rydzewska@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl) w godz. 8:00 - 15:00.

Zamawiający do czasu podpisania umowy zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyn i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

#### POZOSTAŁE INFORMACJE.

Oferta może podlegać dalszym negocjacjom cenowym.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni liczonych od daty upływu terminu składania ofert.

Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie poprzedzona zawarciem umowy.

Wybór oferty najkorzystniejszej, jak również informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej nie stanowią momentu zawarcia umowy. Momentem zawarcia umowy jest złożenie podpisów na umowie przez Zamawiającego oraz wybranego Wykonawcę. Do momentu podpisania umowy, Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia postępowania lub wyboru oferty innego Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę, która:

- a) nie odpowiada treści Zaproszenia oraz załącznika do Zaproszenia,
- b) jest niezgodna z przepisami, w tym przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c) zawiera rażąco niską cenę,
- d) zawiera informacje nieprawdziwe lub wprowadzające Zamawiającego w błąd.

Zamawiający uprawniony jest do skierowania do Wykonawcy żądania wyjaśnienia, uzupełnienia lub poprawienia, w przypadku gdy treść oferty lub innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę nie jest zrozumiała, zawiera błędy lub braki. Procedura powyższa może dotyczyć również wysokości zaoferowanej ceny, w przypadku gdy Zamawiający uzna ją za rażąco niską. Powyższe stanowi uprawnienie Zamawiającego, a nie jego obowiązek. W ten sposób Zamawiający nie będzie poprawiał błędów lub braków we wskazaniu ceny, podpisu oferty.

Zamawiający uprawniony jest do unieważnienia wyboru oferty najkorzystniejszej, w przypadku powzięcia po tym wyborze informacji powodujących konieczność odrzucenia oferty wybranej. W takim przypadku Zamawiający może dokonać wyboru oferty kolejnej. Procedura może być powtarzana wielokrotnie.

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z udzieleniem zamówienia publicznego jest Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą przy ulicy Terespolskiej 15a w Warszawie (03-813);
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl](mailto:iod@warszawa-pragapoludnie.sr.gov.pl) lub tradycyjnej na adres Sądu;
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy w celu związanym z udzieleniem zamówienia publicznego, w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w zw. z przepisami prawa krajowego, w tym ustawą z dn. 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks Cywilny* oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dot. zamówienia publicznego w oparciu o przepis prawa oraz podmioty przetwarzające dane w celu świadczenia usług na zlecenie Administratora (np. dostawcy i podmioty świadczące obsługę techniczną oprogramowania, kancelarie świadczące obsługę prawną Sądu);

5. dane osobowe Wykonawcy pozyskane w związku z udzieleniem zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres wynikający z przepisów prawa lub wewnętrznych procedur Sądu dot. archiwizacji;
6. podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi udzielenie mu zamówienia publicznego przez Sąd;
7. Wykonawcy przysługuje:
  - prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,
  - prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
  - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych w przypadku uznania, że przetwarzanie udostępnionych danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. dane osobowe pochodzą od podmiotu będącego wykonawcą zamówienia publicznego udzielonego przez Sąd i przetwarzane będą wyłącznie w celach określonych w pkt 3 – dot. danych osobowych pozyskanych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą;

Załączniki:

- Formularz ofertowy,
- Opis przedmiotu zamówienia,
- Wzór umowy.

w im. Dyrektora Sądu  
Cezary Dymkowski  
KIEROWNIK WYDZIAŁU KADR  
Sądu Rejonowego dla M. St. Warszawy, XII, 00-825 Warszawa