

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

sporządzony w dniu 2020 r.

Wynajmujący: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie z siedzibą przy ul. Terespolskiej 15A, 03-813 Warszawa, NIP: 113-25-85-630, REGON: 140318535 przekazuje, a Najemca przyjmuje lokal użytkowy o powierzchni 12,9 m² znajdujący się na parterze budynku Sądów przy ul. Terespolskiej 15A w Warszawie, w którym siedzibę mają: Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie i Sąd Rejonowy dla Warszawy Pragi-Północ w Warszawie, z przeznaczeniem na prowadzenie kiosku z asortymentem wielobranżowym, w tym świadczenie usług kserograficznych oraz sprzedaż zestawów śniadaniowych z ruchomego stoiska sprzedaży.

Pomieszczenie posiada następujące wyposażenie techniczne, instalacje i urządzenia:

a) Wyposażenie techniczne:

.....
.....

b) Instalacje i ich stan techniczny:.

.....
.....

c) Urządzenia i ich stan techniczny:

.....
.....

Po dokonaniu oględzin przedmiot najmu przekazano z następującymi uwagami:

- 1) Przekazany lokal Najemca będzie wykorzystywał jedynie w celu realizacji przedmiotu umowy Nr SRPPd/ / 2020 z dnia
- 2) Wraz z przejęciem lokalu, Najemca przejmuje odpowiedzialność z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, odpowiedzialność cywilną oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, dotyczących pracowników i osób trzecich, które to wypadki mogą powstać w związku z prowadzoną działalnością.
- 3) Najemca oświadcza, że zapoznał się z instrukcją w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zobowiązuje się do zapoznania z nią pracowników własnych.
- 4) Najemca przekazuje Wynajmującemu listę osób, której mowa w § 5 ust. 5 umowy najmu.
- 5) Najemca zgłasza niżej wymienione uwagi do stanu technicznego lokalu:

.....
.....
.....

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Najemcy i Wynajmującego.

Przedstawiciele Wynajmującego:

Najemca:

.....
.....

.....